

Der Aachen-Laurensberger Rennverein e.V. (ALRV)
sucht eine/n:



Mitarbeiter/in Finanzen und Personal (m/w/d)

(zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in Vollzeit, unbefristet)

Der Aachen-Laurensberger Rennverein e.V. (ALRV) ist Ausrichter des **Weltfests des Pferdesports, CHIO Aachen**, dem Internationalen Offiziellen Turnier der Bundesrepublik Deutschland in den Disziplinen Springen, Dressur, Vielseitigkeit, Vierspannerfahren und Voltigieren.

Im Zuge einer Nachfolgeregelung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich Finanzen und Personal.

Wir bieten einen spannenden Arbeitsplatz in einem jungen und hochmotivierten Team – mitten auf dem Turniergelände des traditionsreichen CHIO Aachen. Werden Sie aktiver Teil dieser modernen internationalen Sportgroßveranstaltung.

Ihre Aufgaben im Einzelnen:

- Führung und operative Verantwortung für den Bereich Finanzen und Personal inklusive der gesamten Betriebsabrechnung, Buchhaltung und Gehaltsabrechnungen für zwei Unternehmen.
- Zahlungsverkehr
- Fakturierungen
- Erstellung Jahresabschlüsse nach HGB
- Budgetplanung und -überwachung in Zusammenarbeit mit dem Vorstand
- Liquiditätsplanung inklusive Forderungsmanagement
- Erstellung von allen vorgeschriebenen Meldungen und Finanzstatistiken
- Prüfung und Kontierung von Kreditorenrechnungen und Bankauszügen
- Enge Zusammenarbeit mit den Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Betreuung und Ansprechpartner für Steuer-, Wirtschafts-, Betriebs- und Sozialversicherungsprüfungen sowie zu allen internen und externen Anfragen Ihren Fachbereich betreffend
- Sicherstellung der Einhaltung und Umsetzung von gesetzlichen Vorschriften und Standards im Unternehmen
- Abrechnung aller Teilnehmer, Mitarbeiter sowie Richter und Offizielle aller vom ALRV veranstalteten Turniere
- Personalverwaltung und Vertragsgestaltung Personal
- Ausbildungsleitung inkl. Ausbildereignungsprüfung
- Versicherungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder fundierte kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Analytisches Denkvermögen
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

- Überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit.
- Gute Kenntnisse im Vereinsrecht
- Interesse am Reitsport wünschenswert

Wenn Sie diese berufliche Herausforderung reizt, dann möchten wir Sie gerne kennenlernen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung im PDF-Format unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Gehaltsvorstellungen per E-Mail an:

Aachen-Laurensberger Rennverein e.V.

Frau Ellen Detje-Stroink, Leitung Finanzen und Personal

E-Mail: Bewerbung@chiaoachen.de

Bei Rückfragen steht Ihnen unser Bewerbermanagement über die o. g. E-Mail-Adresse gerne zur Verfügung.